

# 目录

欢迎使用Prep .....	2
校准耗材 .....	3
类别 .....	4
创建提醒 .....	5
诊断标签 .....	6
退出 .....	7
打印机更新 .....	8
工厂重置 .....	9
收藏夹 .....	10
本地商店信息 .....	11
登录/注销 .....	12
媒体文件 .....	13
打印设置 .....	14
打印批作业 .....	15
打印标签 .....	16
产品按钮 .....	17
快速标签 .....	18
搜索 .....	19
设置计时器 .....	20
选项卡 .....	21
用户角色 .....	22
使用提醒 .....	23
查看文档 .....	24
观赏视频 .....	25

# 欢迎使用 Prep

Prep可用于

- [打印标签](#)
- [打印批作业](#)
- [打印快速标签](#)
- [设置计时器](#)
- [查看视频和文档](#)

Prep软件有多种语言版本。登录时，选择一种语言；然后应用程序便会以所选语言显示。

例如，餐馆员工以说西班牙语作为他的主要语言。他登录并选择西班牙语作为他的语言。Prep应用程序将以西班牙语显示。

## 法律声明

每个产品和程序都具有其各自的书面担保，这也是用户能够依赖的唯一担保。Avery Dennison保留随时更改产品、程序及两者可用性的权利，恕不另行通知。Avery Dennison尽一切努力确保本手册中提供的信息完整准确，但是Avery Dennison不对任何遗漏或不准确之处负责。任何更新信息都将包含在更新版本的手册中。

©2019 Avery Dennison Corporation.保留所有权利。未经Avery Dennison事先书面许可，严禁复制或转发本出版物中的任何内容，也不得将本出版物中的任何内容存储在检索系统中，或者通过任何途径以任何形式翻译为任何语言。

## 商标

Avery Dennison®是Avery Dennison Corporation的注册商标。

TCFMXPREPLP\_AF (3/21)

# 校准耗材

选择Printer Settings(打印机设置)然后转到Calibrate Supply(校准耗材)选项卡, 了解如何针对所使用的耗材校准打印机。校准耗材有助于打印机知悉已正确放置了标签。

# 类别

产品按钮分为选项卡和类别。

类别由系统管理员或商店管理人员(取决于用户角色定义)创建。

类别位于屏幕左侧。

数据文件最多可包含20个类别。

默认情况下,列出的第一个类别为[收藏夹](#)。您可以将常用的产品按钮添加到您的收藏夹中。

另请查阅

[打印标签](#)

[产品按钮](#)

[选项卡](#)

# 创建提醒

系统管理员和某些商店管理人员(取决于用户角色定义)可创建提醒。

提醒是打印机上显示的预定提示,让操作员知道是时候完成任务了。可以编排特定日期和时间的提醒。提醒最适合用于重复的任务,例如每天早上7点解冻饼干面团。

*Prep应用程序还包括计时器。*计时器可以应用于具有设定持续时间(小时、分钟和秒)的

特定产品按钮。例如,若要解冻芝士蛋糕,可在芝士蛋糕按钮上设置30分钟的计时器。

若要创建提醒:

1. 单击Reminders(提醒)菜单。
2. 单击Reminders(提醒)屏幕右上角的Add Reminder(添加提醒)。
3. 输入提醒名称,然后单击Done(完成)。
4. 选择提醒时间,然后单击OK(确定)。
5. 您将会看到列出的提醒。如果不希望在当天关闭提醒,请单击Today(今天)切换按钮(切换将向左移动并变为灰色)。

另请查阅

[用户角色](#)

[设置计时器](#)

[使用提醒](#)

# 诊断标签

选择Printer Settings(打印机设置)然后转到Diagnostic Labels(诊断标签)选项卡。

您可以打印诊断标签以测试打印机或检索有用信息。

使用向左/向右单选按钮选择要使用的打印机。请注意,对于单个打印机,此选择并不适用;打印总是在左侧。

您可以打印:

版本信息(关于您打印机的硬件和软件)

网络信息(关于您打印机的有线网络)

无线信息(关于您打印机的

灰度

棋盘

需要列出每个标签的内容或原因。

# 退出Freshmarx Prep

某些Freshmarx Prep用户可以退出该应用程序和/或打开其他应用程序。您的系统管理员将决定哪个角色可以执行此操作。若要退出Freshmarx Prep和/或打开其他应用程序，请单击屏幕右上角的Apps图标(九个点的正方形)。您会看到一个下拉菜单，允许您打开其他应用程序。

# 打印机更新

此选项不适用于平板电脑解决方案。

选择Printer Settings(打印机设置)然后转到Printer Update(打印机更新)选项卡,更新打印机的数据文件、配置文件,和/或应用程序软件。这些文件必须位于U盘的根目录中。

要更新打印机,

单击您需要的按钮。

选择适当的文件。

打印机将会更新。

如果屏幕上没有列出您的文件,或者您希望取消更新选择,请单击Done(完成)。



# 工厂重置

选择Printer Settings(打印机设置)然后转到Factory Reset(工厂重置)选项卡, 将打印机设为出厂默认值。

仅适用于系统管理员建立的某些用户角色。

如果您不能使用, 请致电您的系统管理员或AVERY DENNISON服务。

执行工厂重置会删除所有打印机设置和产品数据。

无法撤消工厂重置。

单击Reset Printer(重置打印机)以执行工厂重置。

# 收藏夹

某些产品按钮的使用会比其他按钮更频繁，因此，我们建议您将这些按钮添加到收藏夹中。“收藏夹”类别位于屏幕左侧，“类别”列表的顶部。单击产品按钮，然后单击Add To Favorites(添加到收藏夹，位于屏幕的右上角)，将产品按钮添加到收藏夹中。产品按钮将会添加到收藏夹中，星形图标变成立体图形。

若要从收藏夹中删除产品按钮，请单击该产品按钮，然后单击Remove From Favorites(从收藏夹删除，位于屏幕的右上角)。产品按钮将会从收藏夹中删除，星形图标变成略图。

另请查阅

[产品按钮](#)

[类别](#)

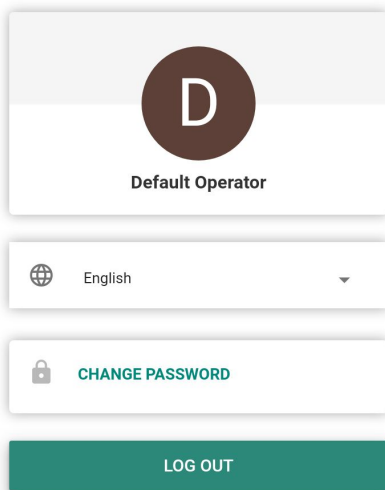
# 本地商店信息

如果要在您的标签上打印本地地址、徽标、电话号码等，请在Local Store Info(本地商店信息)页面上输入信息。您在此处输入的本地信息将被保存并覆盖公司信息。例如，一家公司可以拥有几家餐馆。公司办公室有地址、徽标、电话号码。每个本地商店可能需要使用其特定信息而不是公司来打印其标签。

# 登录/注销

打开 Prep应用程序时, 您将会看到Log On(登录)屏幕。Log On(登录)屏幕分成四个选项卡: Operators(操作员)、Managers(管理人员)、Administrators(管理员)、All Users(所有用户)。这些选项卡根据角色来组织用户。您的系统管理员可能已经为每个用户创建了个人帐户。若有, 您应该会看到您和您同事的帐户。

单击您的帐户可以更改密码, 选择语言和登录。您的系统管理员可能选择使用默认用户帐户; 每个用户角色都有一个帐户。



## 注销

若要注销, 请在屏幕左上角单击您的用户名/用户帐户, 然后选择Log Off(注销)。您将返回登录屏幕

另请查阅

[用户角色](#)

# 媒体文件

选择Media Files(媒体文件)可查看媒体列表(视频和文档)。单击Video(视频)选项卡可查看视频,单击Document(文档)选项卡可查看文档。

若要观赏视频或查看文档,只需单击其缩略图图像即可。

# 打印设置

选择Printer Settings(打印机设置)然后转到Print Settings(打印设置)选项卡。

“打印设置”屏幕可让您调整标签上的打印方式。如果打印件太靠近标签的一侧或末端(或偏离标签打印)，请进行调整。

调整X打印位置可向右或向左移动打印。

调整Y打印位置可向上或向下移动打印。

如果打印太亮或太暗，请调整对比度。增加对比度可使打印较暗；减少对比度可使打印较亮。

若要测试调整，请单击Test Print(测试打印)。

完成调整后，单击Save(保存)。

如果您进行了不能改善打印的调整，可以按Clear All(全部清除)将所有设置改回零。

# 打印批作业

批作业由系统管理员使用 Edit 创建。如果您的系统管理员尚未创建批作业，您将会看到“No Data Available.No batches.”(无数据可用。无批作业。)

批作业是一组经常打印的标签(例如，创建批作业有助于特定任务，如沙拉吧制备)。

若要打印批作业，

1. 选择您需要的批作业。
2. 进行任何必要的数量调整。项目将添加到具有默认数量的批作业中。
3. 单击Print(打印)。

# 打印标签

按想要打印的产品按钮。  
输入您需要的标签数量。  
按Print(打印)。

要取消打印, 请单击位于搜索栏右侧的取消打印按钮。

## 可编辑的标签

您的系统管理员可以将标签设计为具有Overridable(可覆盖)字段。如果将某个字段设为可覆盖(在Edit [编辑]程序中设置), 则可以在打印标签之前编辑该字段的数据。当您按产品按钮时, 您会在Print Quantity(打印数量)屏幕上看到EDIT(编辑)一词。按Edit(编辑)以修改可覆盖字段内的数据。

例如, 将Net Weight(净重)设为可覆盖。默认重量对于您正在打印的当前标签不正确。按产品按钮后, 在Print Quantity(打印数量)屏幕上按EDIT(编辑)。您会看到Net Weight(净重)及其默认值。输入新的净重, 然后单击Done(完成)。选择您的标签数量并打印标签。请注意, 如果您从Net Weight(净重)字段中删除默认数据, 将不会在标签上打印净重。

您的系统管理员可以将标签设计为具有Operator Entered(操作员输入)字段。如果将某个字段设为操作员输入, 将会在打印标签之前提示您输入数据。当您按产品按钮时, 您会看到Edit Label(编辑标签)屏幕。输入提示的信息, 然后单击Done(完成)。选择您的标签数量并打印标签。

例如, 将Net Weight(净重)字段设为操作员输入。按产品按钮后, 您会看到Net Weight(净重)及其默认值(在Edit Label(编辑标签)屏幕上)。输入净重值(或接受默认值, 如有)并打印标签。

从Net Weight(净重)字段中删除默认数据, 意味着将不会在标签上打印净重。

您的系统管理员可以将标签设计为具有Required(必填)字段。如果将某个字段设为必填, 它必须包含默认值和/或操作员必须在打印前输入一个值。当您按产品按钮时, 您会看到Edit Label(编辑标签)屏幕。输入提示的信息, 然后单击Done(完成)。该字段不能为空(留空)。选择您的标签数量并打印标签。

例如, 将Net Weight(净重)字段设为操作员输入和必填。按产品按钮后, 您会看到Net Weight(净重)(及其默认值, 如果您的系统管理员有输入该值)。输入所需的信息, 然后单击Done(完成)。选择您的标签数量并打印标签。

您的系统管理员可以将Use By(保质期)字段设计为可覆盖/可覆盖和操作员输入, 并具有Max Use By(最大保质期)期限。在编辑/输入保质期日期时, 您只能输入最大保质期内的日期。

例如, 在12月30日打开一个大罐的腌料酱, 其保质期为10天(则必须在1月8日之前丢弃该腌料)。12月30日打印的标签不能被编辑为具有超过最大使用天数10天的日期。

## 编辑日期字段

如果将日期字段设为可覆盖/可覆盖和操作员输入, 您会看到日历或日期滑块用于输入信息。日历选项将显示可点击的日历; 单击所需的日期, 然后单击Done(完成)。日期滑块将显示向左和向右箭头, 用于一次调整一天的日期。调整所需的日期, 然后单击Done(完成)。

## 可创建的标签

您的系统管理员可以将标签设计为可创建。当打开较大容器的食物并将其分成较小的容器时, 此功能很有用。

例如, 在12月30日打开一个大罐的腌料酱, 其保质期为10天(则必须在1月8日之前丢弃该腌料)。12月30日打印的标签会将1月8日显示为到期日期。四天后(1月2日), 从原罐中取出更多腌料并将其放入容器中。由于保质期为10天, 因此1月2日打印的标签会将1月12日显示为到期日期; 但是, 这是不正确的。容器上必须标有原始的1月8日到期日期。

打印重新创建的标签, 会打印具有原始制备日期和到期日期(打开罐子时)的附加标签, 直到产品消失。

在Prep(制备)中, 按下该按钮时, 您会看到Reprint Displayed Label(重新打印显示的标签)或Start New Label(开始新标签)。Reprint Displayed Label(重新打印显示的标签)将打印预览中所显示的标签(具有原始到期日期)。Start New Label(开始新标签)允许您编辑(更改)制备日期和制备时间。输入Start New Label(开始新标签)的数据后, 它将成为新的默认数据。您不能输入过去的到期日期。

另请查阅

[关于按钮功能](#)



# 产品按钮

一个按钮可以具有多个功能。按钮功能由系统管理员分配。

**Label** (标签) 每个产品按钮最多可以打印四个标签。

**Timer** (计时器) 产品按钮可以包括计时器。按下该按钮即可启动计时器。

**Video** (视频) 产品按钮可以包括视频。按下该按钮即可观赏视频。

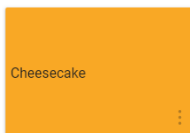
**Document** (文档) 产品按钮可以包括文档。按下该按钮即可查看文档。

具有多个功能的按钮(标签+计时器、标签+视频、标签+文档等)在右下角以三个垂直点图标显示。此图标可让您知道该按钮具有多个功能。

例如, 一个**Cheesecake** (芝士蛋糕) 按钮可以启动计时器, 以确定芝士蛋糕需要解冻多长时间, 显示关于制作芝士蛋糕的视频, 显示芝士蛋糕食谱, 以及打印营养标签、材料标签、制备标签和接收标签。

如果按钮仅具有一个功能(计时器、视频或文档), 按钮右下角将显示一个图标, 用于指示其功能。

具有多个功能的产品按钮将显示更多图标(垂直点)。



# 快速标签

快速标签设计为包含简短的文本行或小图像。

Use First(首先使用)是所有数据文件中包含的默认快速标签。Use First(首先使用)包含"Use First"(首先使用)文本, 后跟当前日期和时间。

1. 点按快速标签按钮可打印标签。
2. 输入要打印的数量。
3. 按Print(打印)。

# 搜索

搜索栏位于屏幕的顶部中心。

若要搜索产品按钮、批作业、快速标签或媒体文件，

1. 单击搜索栏以打开键盘，然后输入搜索条件。
2. 使用搜索栏左侧的下拉菜单自定义搜索。在您键入搜索条件时，将会在下面显示结果。
3. 单击所需的搜索结果，然后单击搜索按钮(放大镜图标)。

# 设置计时器

产品按钮可以包括计时器。当任务需要特定的时间，系统管理员可以添加计时器，例如面团解冻或烹饪时间。

如果产品按钮仅具有计时器功能，您将会在按钮的右下角看到计时器图标。按下计时器产品按钮时，将打开一个带有Start Timer(启动计时器)按钮的新窗口(它还会显示计时器的时间)。按屏幕左上角的向左箭头返回产品按钮。

如果产品按钮具有计时器和至少一个其他功能(标签、视频、文档等)，则在按下该按钮时单击Start Timer(启动计时器)即可开始倒计时。

# 选项卡

产品按钮分为选项卡和类别。标签位于屏幕顶部。

每个类别最多可包含25个选项卡。

每个选项卡最多可包含60个产品按钮。

数据文件最多可包含8,000个产品按钮。

每个选项卡都有进行编号(默认情况下)或命名(由您的系统管理员执行)。名称旁边是该选项卡上的产品按钮编号。

单击选项卡可查看其产品按钮。

另请查阅

[打印标签](#)

[产品按钮](#)

[类别](#)

# 用户角色

系统管理员可创建用户并定义其角色。

系统管理员可以设置以下登录/注销选项：

- 设置用户是否需要输入其密码。
- 设置打印机闲置多长时间后、员工自动注销的自动注销选项(1、2、5、10、15或30分钟)。员工必须登录才能继续。
- 在一个登录屏幕上显示所有用户，或在登录屏幕上显示按角色排序的用户。

Prep应用程序有三个用户角色：

系统管理员 - 可以访问所有选项、设置等。

商店管理人员 - 可以访问某些设置，访问权限由系统管理员定义。

操作员 - 可以访问设置，打印标签和操作系统。

另请查阅

[登录/注销](#)

# 使用提醒

您的系统管理员或商店管理人员可创建提醒。

提醒是打印机上显示的预定提示，让操作员知道是时候完成任务了。可以编排特定日期和时间的提醒。提醒最适合用于重复的任务，例如每天早上7点解冻饼干面团。

当提醒消失时，您会在屏幕上看到提示以及日期和时间。按Delete(删除)以删除提醒。

另请查阅

[创建提醒](#)

# 查看文档

产品按钮可以包括文档。您的系统管理员可以附加食谱、说明或培训材料。

如果产品按钮仅具有查看文档功能，您将会在按钮的右下角看到文档图标。按下文档按钮时，文档将会打开。

如果产品按钮具有文档和至少一个其他功能(标签、计时器、视频等)，则在按下该按钮时单击View Document(查看文档)即可打开文档。



# 观赏视频

产品按钮可以包括视频。您的系统管理员可以附加演示、说明或培训材料。

如果产品按钮仅具有观赏视频功能，您将会在按钮的右下角看到视频图标。按下视频按钮时，视频将会播放。按屏幕左上角的向左箭头返回产品按钮。

如果产品按钮具有视频和至少一个其他功能（标签、计时器、文档等），则在按下该按钮时单击Watch Video（观赏视频）即可打开视频。

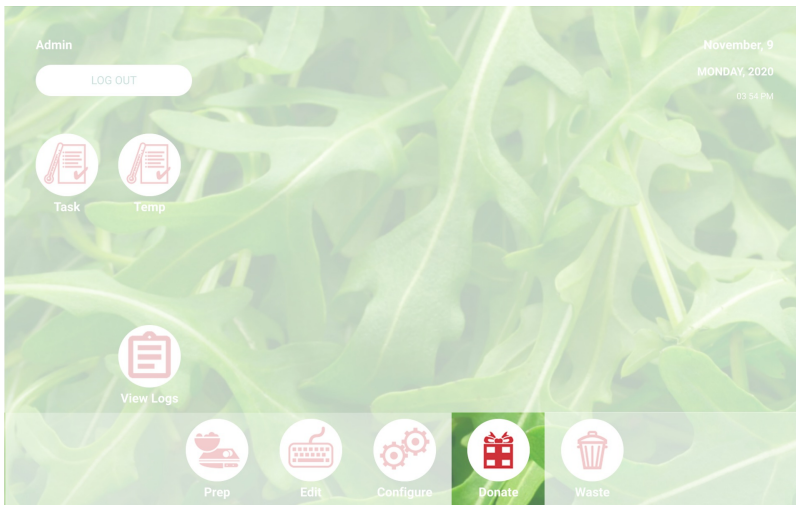
另请查阅

[媒体文件](#)

## 捐赠按钮

捐赠按钮可用于仅记录信息或记录并打印信息。

从首页屏幕, 选择 Donate 应用程序。




### 处理捐赠

单击所需“捐赠”按钮。

回答屏幕提示。

如果按钮有标签, 请选择要打印的数量。

单击“处理”。捐赠信息已记录, 如适用, 标签开始打印。

 要编辑您的选择, 请单击捐赠摘要下方的“编辑”。

另请参阅

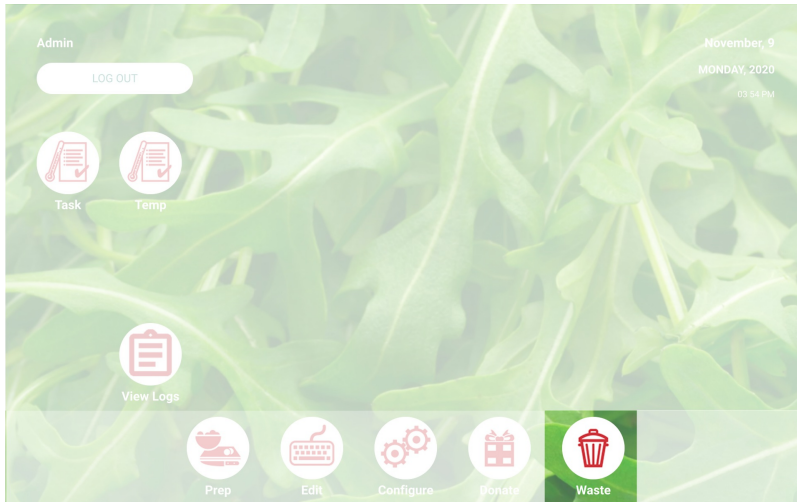
[废弃按钮](#)

[欢迎使用 Donate & Waste](#)

## 废弃按钮

废弃按钮日志信息。

从首页屏幕, 选择 Waste 应用程序。




## 处理废弃物

单击所需“废弃”按钮。

回答屏幕提示。

单击“处理”。废弃信息已记录。

 要编辑您的选择, 请单击废弃摘要下方的“编辑”。

另请参阅

[捐赠按钮](#)

[欢迎使用 Donate & Waste](#)

## 欢迎使用 Donate & Waste

您的系统管理员可能已购买 Donate & Waste 应用程序，该应用程序可用于记录已捐赠或废弃的食物。

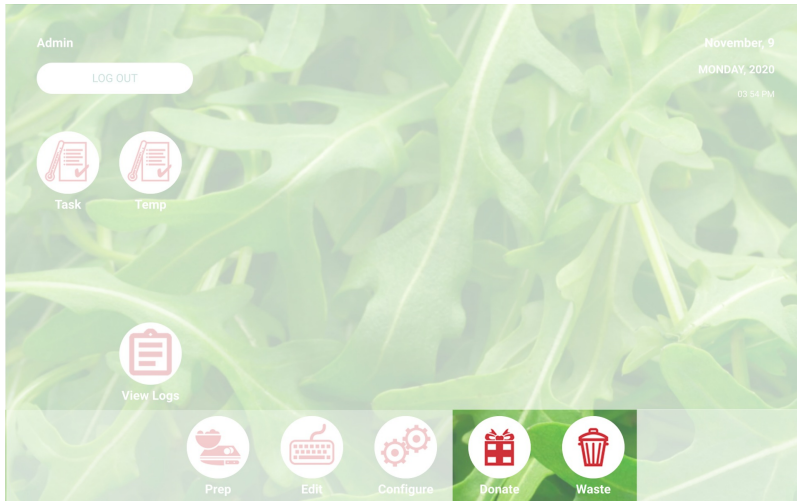
Donate & Waste 应用程序可用于：

记录与跟踪已捐赠项

打印已捐赠项标签，如需要

Donate & Waste 应用程序可能用到电子秤。电子秤连接至打印机的 USB 端口（使用一条 USB 2.0 至 RS232 DB9 串联电缆、带 FTDI 芯片组的外螺纹 A 转换适配器）。

Donate and Waste 应用程序位于首页屏幕。



有关更多信息，请参见[捐赠按钮](#)与[废弃按钮](#)。

# 术语表