

Table des matières

Étalonner les capteurs	2
Étalonner le produit	3
Catégories	4
Création de rappels	5
Étiquettes de diagnostic	6
Paramètres d'affichage	7
Sortie	8
Réinitialisation valeurs usine	9
Favoris	10
Mise à jour de l'imprimante	11
Info magasin local	12
Ouverture/Fermeture de session	13
Fichiers multimédia	14
Impression des lots	15
Impression des étiquettes	16
Boutons de produit	18
Étiquettes rapides	19
Recherche	20
Réglage des minuteries	21
Réglages du son et du volume	22
Onglets	23
Rôles d'utilisateur	24
Utilisation des rappels	25
Affichage de documents	26
Visionnement des vidéos	27
Bienvenue à Prep	28

Étalonner les capteurs

Sélectionnez les paramètres de l'imprimante puis passez à l'onglet Étalonner le capteur pour savoir comment étalonner vos capteurs pour le produit que vous utilisez. L'étalonnage permet aux capteurs de mémoriser l'emplacement de l'espace inter-étiquettes.

Étalonner le produit

Sélectionnez Paramètres imprimante puis passez à l'onglet Étalonner le produit pour savoir comment étalonner votre imprimante pour le produit que vous utilisez. L'étalonnage du produit permet à l'imprimante de mémoriser à quel moment l'étiquette est positionnée correctement.

Catégories

Les boutons de produit sont répartis en onglets et en catégories.

Les catégories sont créées par l'administrateur système ou le gestionnaire (selon la définition du rôle de l'utilisateur).

Les catégories sont placées du côté gauche de l'écran.

Un fichier de données peut contenir jusqu'à 20 catégories.

Par défaut, la première catégorie répertoriée est [Favoris](#). Vous pouvez ajouter des boutons de produits fréquemment utilisés dans vos favoris.

Voir aussi

[Impression des étiquettes](#)

[Boutons de produit](#)

[Onglets](#)

Création de rappels

Les administrateurs système et certains gestionnaires (en fonction de la définition du rôle de l'utilisateur) peuvent créer des rappels.

Les rappels sont une alerte programmée qui s'affiche sur l'imprimante pour permettre à l'opérateur de savoir qu'il est temps de terminer une tâche. Les rappels peuvent être programmés pour un jour et une heure précis de la semaine. Les rappels conviennent parfaitement pour les tâches répétitives, par exemple la décongelation de la pâte à biscuits chaque matin à 7 h.

L'application Prep comprend également des minuteries. Les minuteries peuvent s'appliquer à un bouton de produit précis selon une durée déterminée (heures, minutes et secondes). Par exemple, pour décongeler un gâteau au fromage, définissez une minuterie de 30 minutes sur le bouton pour le gâteau au fromage.

Pour créer un rappel :

1. Cliquez sur le menu des rappels.
2. Cliquez sur Ajouter un rappel dans le coin supérieur droit de l'écran des rappels.
3. Entrez un nom de rappel, puis cliquez sur Terminé.
4. Sélectionnez l'heure du rappel, puis cliquez sur OK.
5. Vous verrez la liste de rappel. Si vous ne souhaitez pas que le rappel cesse au cours de la journée, cliquez sur le bouton à bascule Aujourd'hui (le bouton à bascule se déplace vers la gauche et devient gris).

Voir aussi

[Rôles d'utilisateur](#)

[Réglage des minuteries](#)

[Utilisation des rappels](#)

Étiquettes de diagnostic

Sélectionnez Paramètres imprimante, puis passez à l'onglet des étiquettes de diagnostic.

Vous pouvez imprimer des étiquettes de diagnostic pour tester votre imprimante ou pour récupérer des informations utiles.

Utilisez les boutons radio Gauche/Droite pour sélectionner l'imprimante que vous souhaitez utiliser. À noter que cette sélection n'est pas applicable aux imprimantes simples ; l'impression est toujours sur la gauche.

Vous pouvez imprimer :

Informations sur la version (matériel et logiciel de votre imprimante)

Informations sur le réseau (réseau filaire de votre imprimante)

Informations sur l'accès sans fil (de votre imprimante)

Échelle de gris

Damier

IL FAUT ÉNUMÉRER LE CONTENU OU LE MOTIF DE CHAQUE ÉTIQUETTE.

Paramètres d'affichage

Sélectionnez Paramètres imprimante, puis passez à l'onglet Affichage pour régler les paramètres d'affichage.

Appuyez sur le curseur de réglage du niveau de luminosité pour augmenter ou réduire la luminosité. Vous voyez la luminosité de l'écran changer. Des exemples de boutons sont affichés en différentes couleurs afin que vous puissiez voir à quoi ils ressemblent à différents niveaux de luminosité.

Vous n'avez pas besoin d'enregistrer vos paramètres, ils sont automatiquement sauvegardés lorsque vous quittez l'écran.

Sortie de Prep

Certains utilisateurs de Prep peuvent quitter l'application ou ouvrir d'autres applications. C'est votre administrateur système qui décide quels rôles peuvent le faire. Pour quitter Prep ou ouvrir une autre application, cliquez sur l'icône des applications (carré à 9 points) dans le coin supérieur droit de l'écran. Un menu déroulant vous permettant d'ouvrir d'autres applications s'affiche alors.

Réinitialisation valeurs usine

Sélectionnez Paramètres imprimante, puis passez à l'onglet Réinitialisation pour restaurer les valeurs d'usine par défaut de votre imprimante.

DISPONIBLE UNIQUEMENT POUR CERTAINS RÔLES D'UTILISATEUR, ÉTABLIS PAR L'ADMINISTRATEUR SYSTÈME.

SI CETTE OPTION N'EST PAS DISPONIBLE, CONTACTEZ VOTRE ADMINISTRATEUR SYSTÈME OU LE SERVICE D'EVERY DENNISON.

La réinitialisation aux valeurs d'usine supprime tous les paramètres de l'imprimante et les données du produit.

Une réinitialisation ne peut être annulée.

Cliquez sur Réinitialiser l'imprimante pour effectuer une réinitialisation.

Favoris

Certains boutons de produits sont utilisés plus fréquemment que d'autres; nous vous recommandons de les ajouter à vos favoris. La catégorie Favoris est située du côté gauche de l'écran, en haut de la liste des catégories. Ajoutez un bouton de produit à vos favoris en cliquant sur le bouton de produit, puis sur Ajouter aux Favoris (dans le coin supérieur droit de l'écran). Le bouton de produit est ajouté aux favoris et l'icône en forme d'étoile est pleine.

Pour supprimer un bouton de produit des favoris, cliquez sur ce bouton, puis cliquez sur Supprimer de mes favoris (dans le coin supérieur droit de l'écran). Le bouton de produit est retiré de vos favoris, et l'icône en forme d'étoile est soulignée.

Voir aussi

[Boutons de produit](#)

[Catégories](#)

Mise à jour de l'imprimante

Cette option ne s'applique pas à la solution tablette.

Sélectionnez Printer Settings (paramètres imprimante), puis allez à l'onglet Printer Update (mise à jour de l'imprimante) pour mettre à jour le Data File (fichier de données), le Configuration File (fichier de configuration) et/ou le logiciel d'application de l'imprimante. Ces fichiers doivent se trouver dans le répertoire racine d'une clé USB.

Pour mettre à jour l'imprimante,

Cliquez sur le bouton de votre choix.

Sélectionnez le fichier approprié.

L'imprimante est mise à jour.

Si vous ne voyez pas votre fichier dans la liste ou si vous souhaitez annuler la sélection de mise à jour, cliquez sur Done (terminé).

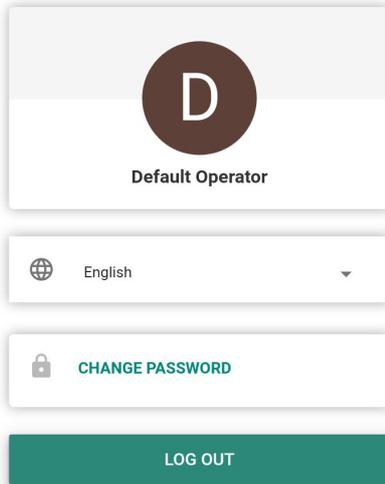
Info magasin local

Entrez les informations dans la page sur le magasin local si vous souhaitez imprimer vos étiquettes avec une adresse locale, un ou des logos, un numéro de téléphone, etc. L'information locale que vous saisissez ici est enregistrée et prime sur l'information concernant l'entreprise. Par exemple, une société pourrait être propriétaire de plusieurs restaurants. Le siège social a une adresse, un logo et un numéro de téléphone. Chaque magasin local pourrait avoir besoin d'imprimer des étiquettes avec l'information qui lui est propre plutôt qu'avec les coordonnées du siège.

Ouverture/Fermeture de session

L'écran d'ouverture de session s'affiche lorsque vous ouvrez l'application Prep. L'écran d'ouverture de session est divisé en quatre onglets : Opérateurs, Gestionnaires, Administrateurs, Tous les utilisateurs. Ces onglets permettent d'organiser les utilisateurs par rôle. Votre administrateur système peut avoir créé des comptes individuels pour chaque utilisateur. Si tel est le cas, vous pouvez voir votre compte ainsi que ceux de vos collègues de travail.

Cliquez sur votre compte pour modifier votre mot de passe, sélectionner votre langue et vous connecter. Votre administrateur système a peut-être choisi d'utiliser les comptes d'utilisateur par défaut; il existe donc un compte pour chaque rôle d'utilisateur.



Fermeture de session

Pour fermer la session, cliquez sur votre nom/compte d'utilisateur dans le coin supérieur gauche de l'écran, puis sélectionnez Fermer la session. Vous repassez à l'écran d'ouverture de session.

Voir aussi

[Rôles d'utilisateur](#)

Fichiers multimédia

Sélectionnez les fichiers multimédia pour afficher une liste de médias (vidéos et documents). Cliquez sur l'onglet vidéo pour visionner les vidéos, sur l'onglet Document pour afficher les documents.

Pour regarder une vidéo ou afficher un document, il suffit de cliquer sur sa vignette.

Impression des lots

Les lots sont créés par l'administrateur système à l'aide de Edit. Si votre administrateur système n'a pas créé de lot, le système affiche le message "Aucune donnée disponible. Aucun lot."

Un lot est un ensemble d'étiquettes imprimées fréquemment (par exemple, la création d'un lot est utile pour une tâche spécifique, par exemple la préparation d'un buffet à salades).

Pour imprimer un lot,

1. Sélectionnez le lot dont vous avez besoin.
2. Ajustez les quantités au besoin. Les articles sont ajoutés à un lot avec une quantité par défaut.
3. Cliquez sur Imprimer.

Impression des étiquettes

1. Appuyez sur le bouton du produit que vous souhaitez imprimer.
2. Entrez le nombre d'étiquettes dont vous avez besoin.
3. Appuyez sur Print (imprimer).

 Pour annuler l'impression, cliquez sur le bouton Cancel print (annuler l'impression) situé à droite de la barre de recherche.

Étiquettes modifiables

Votre administrateur système peut concevoir une étiquette avec des champs OVERRIDABLE (non prioritaire). Lorsqu'un champ est non prioritaire (ceci est défini dans l'application Edit (éditer), vous pouvez modifier les données du champ avant l'impression de l'étiquette. Lorsque vous appuyez sur un bouton de produit, le mot EDIT (éditer) apparaît à l'écran Print Quantity (quantité à imprimer). Appuyez sur Edit (éditer) pour modifier les données dans le champ non prioritaire.

Par exemple, le champ Net Weight (poids net) est non prioritaire. Le poids par défaut n'est pas correct pour l'étiquette que vous imprimez actuellement. Après avoir appuyé sur le bouton de produit, appuyez sur EDIT (éditer) dans l'écran Print Quantity (quantité à imprimer). Le poids net et sa valeur par défaut s'affichent. Entrez le nouveau poids net, puis cliquez sur Done (terminé). Sélectionnez la quantité d'étiquettes et imprimez les étiquettes. Notez que si vous supprimez les données par défaut du champ Net Weight (poids net), le poids net ne sera pas imprimé sur l'étiquette.

Votre administrateur système peut concevoir une étiquette dotée de champs Operator Entered (avec données entrées par l'opérateur). Lorsqu'un champ est défini avec des données entrées par l'opérateur, vous êtes invité(e) à entrer les données avant l'impression de l'étiquette. Lorsque vous appuyez sur un bouton de produit, l'écran Edit label (éditer étiquette) s'affiche. Entrez les informations demandées, puis cliquez sur Done (terminé). Sélectionnez la quantité d'étiquettes et imprimez les étiquettes.

Par exemple, le champ Net Weight (poids net) est défini avec des données entrées par l'opérateur. Lorsque vous appuyez sur le bouton de produit, le Net Weight (poids net) avec sa valeur par défaut s'affichent à l'écran Edit label (éditer étiquette). Entrez la valeur du poids net (ou acceptez la valeur par défaut s'il y a lieu) et imprimez l'étiquette.

La suppression des données par défaut du champ Net Weight (poids net) signifie que le poids net ne sera pas imprimé sur l'étiquette.

Votre administrateur système peut concevoir une étiquette avec des champs Required (obligatoires). Lorsqu'un champ est obligatoire, il doit contenir une valeur par défaut et/ou l'opérateur doit entrer une valeur avant l'impression. Lorsque vous appuyez sur un bouton de produit, l'écran Edit label (éditer étiquette) s'affiche. Entrez les informations demandées, puis cliquez sur Done (terminé). Le champ ne peut pas être laissé blanc (vide). Sélectionnez la quantité d'étiquettes et imprimez les étiquettes.

Par exemple, le champ Net Weight (poids net) est défini comme étant Operator entered (avec des données entrées par l'opérateur) et Required (obligatoire). Lorsque vous appuyez sur un bouton de produit, le poids net (et sa valeur par défaut, si une valeur a été entrée par votre administrateur système) s'affiche. Entrez les informations demandées, puis cliquez sur Done (terminé). Sélectionnez la quantité d'étiquettes et imprimez les étiquettes.

Votre administrateur système peut concevoir un champ Use By (date limite) défini comme étant non prioritaire/non prioritaire et avec des données entrées par l'opérateur avec une Max Use By duration (durée max. avant péremption). Lorsque vous éditez/entrez la date Use By (date limite), vous ne pouvez entrer qu'une date qui ne dépasse pas la durée max. avant péremption.

Par exemple, un grand pot de sauce marinara est ouvert le 30 décembre et a une durée de conservation de 10 jours (la sauce marinara devra être jetée au maximum le 8 janvier). Une étiquette imprimée le 30 décembre ne peut pas être modifiée avec une date de péremption qui dépasse la durée d'utilisation maximale de 10 jours.

Édition des champ de date

Lorsqu'un champ de date est défini comme étant non prioritaire/non prioritaire et avec des données entrées par l'opérateur, un calendrier ou un curseur de date s'affiche pour entrer les informations. L'option de calendrier affiche un calendrier cliquable; cliquez sur la date souhaitée, puis sur Done (terminé). Le curseur de date présente des flèches gauche et droite pour régler la date un jour à la fois. Modifiez la date en fonction de vos besoins, puis cliquez sur Done (Terminé).

Étiquettes recréées

Votre administrateur système peut concevoir une étiquette à recréer. Cette fonction est utile lorsqu'un grand contenant de nourriture est ouvert et divisé en petits contenants.

Par exemple, un grand pot de sauce marinara est ouvert le 30 décembre et a une durée de conservation de 10 jours (la sauce marinara devra être jetée au maximum le 8 janvier). Une étiquette imprimée le 30 décembre indique le 8 janvier comme date de péremption. Quatre jours plus tard (le 2 janvier), de la sauce est encore retirée du pot original et placée dans un contenant.

Une étiquette imprimée le 2 janvier indiquera le 12 janvier comme date de péremption parce que la durée de conservation est de 10 jours; mais ce n'est pas juste. Le contenant doit être étiqueté avec la date de péremption originale du 8 janvier.

L'impression d'une étiquette recréée imprime des étiquettes supplémentaires avec la date de préparation et de péremption d'origine (date d'ouverture du pot) jusqu'à ce que le produit soit terminé.

Dans Prep (Prép), lorsque vous appuyez sur le bouton, Reprint Displayed Label (réimprimer l'étiquette affichée) ou Start New Label (démarrer une nouvelle étiquette) s'affiche. Reprint Displayed Label (réimprimer l'étiquette affichée) permet d'imprimer l'étiquette comme indiqué dans l'aperçu (avec la date de péremption originale). Start New Label (démarrer une nouvelle étiquette) permet d'éditer (modifier) la date et l'heure de préparation. Une fois que ces données sont entrées dans Start New Label (démarrer une nouvelle étiquette), elles deviennent les nouvelles données par défaut. Vous ne pouvez pas entrer de date

de péremption dans le passé.

Voir aussi

[À propos des fonctions des boutons](#)

Boutons de produit

Un bouton peut avoir de multiples fonctions. Les fonctions des boutons sont attribuées par l'administrateur système.

Étiquette Chaque bouton de produit peut imprimer jusqu'à 4 étiquettes.

Minuterie Un bouton de produit peut inclure une minuterie. Lorsque vous appuyez sur le bouton, vous pouvez lancer la minuterie.

Vidéo Un bouton de produit peut inclure une vidéo. Lorsque vous appuyez sur le bouton, vous pouvez regarder la vidéo.

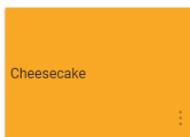
Document Un bouton de produit peut inclure un document. Lorsque vous appuyez sur le bouton, vous pouvez afficher le document.

Les boutons dotés de plusieurs fonctions (étiquette + minuterie, étiquette + vidéo, étiquette + document, etc.) affichent une icône avec trois points verticaux dans leur coin inférieur droit. Cette icône vous indique que le bouton a plus d'une fonction.

Par exemple, le bouton **Gâteau au fromage** peut lancer une minuterie pour la durée de décongélation du gâteau, présenter une vidéo sur la confection du gâteau, afficher la recette du gâteau et imprimer une étiquette nutritionnelle, une étiquette des ingrédients, une étiquette de préparation ainsi qu'une étiquette de réception.

Lorsqu'un bouton n'a qu'une seule fonction (minuterie, vidéo ou document), une icône apparaît dans le coin inférieur droit du bouton indiquant sa fonction.

Les boutons de produit dotés de plusieurs fonctions comportent l'icône du plus (points verticaux).



Étiquettes rapides

Les étiquettes rapides sont conçues pour contenir de brèves lignes de texte ou de petites images.

L'étiquette rapide Utiliser en premier est incluse par défaut dans tous les fichiers de données. L'étiquette Utiliser en premier comprend le texte "Utiliser en premier" suivi de la date et de l'heure du jour.

1. Appuyez sur le bouton d'étiquette rapide pour imprimer l'étiquette.
2. Indiquez la quantité à imprimer.
3. Appuyez sur Imprimer.

Recherche

La barre de recherche est située en haut au centre de l'écran.

Pour rechercher un bouton de produit, un lot, une étiquette rapide ou un fichier multimédia,

1. Cliquez sur la barre de recherche pour afficher le clavier, puis saisissez vos critères de recherche.
2. Utilisez la liste déroulante à gauche de la barre de recherche pour personnaliser votre recherche. Lorsque vous tapez vos critères de recherche, les résultats sont indiqués en dessous.
3. Cliquez sur le résultat de recherche dont vous avez besoin, puis cliquez sur le bouton de recherche (icône de loupe).

Réglage des minuteries

Les boutons de produit peuvent inclure des minuteries. Votre administrateur système peut ajouter des minuteries lorsque les tâches exigent une durée spécifique, par exemple pour la décongélation d'une pâte ou pour la cuisson.

Lorsqu'un bouton de produit a seulement la fonction de minuterie, vous voyez une icône d'horloge dans le coin inférieur droit du bouton. Lorsque vous appuyez sur le bouton de produit avec minuterie, une nouvelle fenêtre s'ouvre avec un bouton de démarrage de la minuterie (indique également la durée sélectionnée). Appuyez sur la flèche vers la gauche dans le coin supérieur gauche de l'écran pour revenir aux boutons de produit.

Si un bouton de produit comporte une minuterie et au moins une autre fonction (étiquette, vidéo, document, etc.), lorsque vous appuyez sur le bouton, cliquez ensuite sur Démarrer la minuterie pour commencer le décompte.

Réglages du son et du volume

Sélectionnez Paramètres imprimante, puis allez à l'onglet Son et volume pour régler le *volume du média*,

Appuyez sur le curseur de réglage du son pour augmenter ou réduire le volume sonore.

Vous n'avez pas besoin d'enregistrer vos paramètres, ils sont automatiquement sauvegardés lorsque vous quittez l'écran.

Onglets

Les boutons de produit sont répartis en onglets et en catégories. Les onglets sont placés dans le haut de l'écran.

Chaque catégorie peut contenir jusqu'à 25 onglets.

Chaque onglet peut contenir jusqu'à 60 boutons de produit.

Un fichier de données peut contenir jusqu'à 8 000 boutons de produit.

Chaque onglet est numéroté (par défaut) ou nommé (par votre administrateur système). Le nombre de boutons de produit est indiqué à côté du nom sur l'onglet.

Cliquez sur un onglet pour afficher ses boutons de produit.

Voir aussi

[Impression des étiquettes](#)

[Boutons de produit](#)

[Catégories](#)

Rôles d'utilisateur

L'administrateur système crée les utilisateurs et définit leur rôle.

L'administrateur système peut configurer les options de connexion/déconnexion suivantes :

- Définir si les utilisateurs doivent entrer leur mot de passe.
- Définir l'option de déconnexion automatique (1, 2, 5, 10, 15 ou 30 minutes). Après un délai d'inactivité de l'imprimante, l'employé est automatiquement déconnecté. Il doit se reconnecter pour poursuivre.
- Afficher tous les utilisateurs sur un écran de connexion ou afficher les utilisateurs triés par rôle à l'écran de connexion.

Il existe trois rôles d'utilisateur pour l'application Prep :

L'administrateur système a accès à tous les paramètres, options, etc.

Le gestionnaire - a accès à certains paramètres; l'accès est défini par l'administrateur système

L'opérateur - ce dernier n'a pas accès aux paramètres, il imprime des étiquettes et fait fonctionner le système

Voir aussi

[Ouverture/Fermeture de session](#)

Utilisation des rappels

Votre administrateur système ou le gérant du magasin crée des rappels.

Les rappels sont des alertes programmées qui s'affichent sur l'imprimante pour permettre à l'opérateur de savoir qu'il est temps de terminer une tâche. Les rappels peuvent être programmés pour un jour et une heure précis de la semaine. Les rappels conviennent parfaitement pour les tâches répétitives, par exemple la décongelation de la pâte à biscuits chaque matin à 7 h.

Lorsqu'un rappel cesse, une alerte s'affiche à l'écran avec la date et l'heure. Appuyez sur Supprimer pour supprimer le rappel.

Voir aussi

[Création de rappels](#)

Affichage de documents

Les boutons de produit peuvent inclure des documents. Votre administrateur système peut joindre des recettes, des instructions ou des documents de formation.

Lorsqu'un bouton de produit comporte seulement la fonction d'affichage des documents, une icône de document est visible dans le coin inférieur droit du bouton. Lorsque vous appuyez sur le bouton de produit avec document, le document s'affiche.

Si un bouton de produit comporte la fonction document et au moins une autre fonction (étiquette, vidéo, minuterie, etc.), lorsque vous appuyez sur le bouton, cliquez ensuite sur Afficher document pour ouvrir le document.

Visionnement des vidéos

Les boutons de produit peuvent inclure des vidéos. Votre administrateur système peut joindre des démonstrations, des instructions ou des documents de formation.

Lorsqu'un bouton de produit comporte seulement la fonction de visionnement des vidéos, une icône de vidéo est visible dans le coin inférieur droit du bouton. Lorsque vous appuyez sur le bouton de produit avec vidéo, la vidéo démarre. Appuyez sur la flèche vers la gauche dans le coin supérieur gauche de l'écran pour revenir aux boutons de produit.

Si un bouton de produit comporte la fonction vidéo et au moins une autre fonction (étiquette, minuterie, document, etc.), lorsque vous appuyez sur le bouton, cliquez ensuite sur Regarder vidéo pour déclencher la vidéo.

Voir aussi

[Fichiers multimédia](#)

Bienvenue à Prep

Utilisez Prep pour

- [imprimer des étiquettes](#)
- [imprimer les lots](#)
- [impression des étiquettes rapides](#)
- [régler les minuteriers](#)
- [visionner les vidéos et afficher les documents](#)

Le logiciel Prep est disponible en plusieurs langues. Lorsque vous vous connectez, sélectionnez une langue; l'application s'affiche ensuite dans la langue sélectionnée.

Par exemple, un employé du restaurant parle l'espagnol comme langue principale. Il se connecte et comme langue il choisit l'espagnol. L'application Prep s'affiche en espagnol.

Mentions légales

Chaque produit et programme est assorti de sa propre garantie écrite, la seule dont bénéficie le client. Avery Dennison se réserve le droit d'apporter des changements aux produits, aux programmes et à leur disponibilité sans préavis. Avery Dennison a tout mis en œuvre pour fournir des informations complètes et précises dans le présent manuel ; toutefois, Avery Dennison n'assume aucune responsabilité pour les omissions ou imprécisions éventuelles. Toute mise à jour sera intégrée dans une édition plus récente du présent manuel.

©2019 Avery Dennison Corporation. Tous droits réservés. Aucune partie de cette publication ne peut être reproduite, transmise, stockée dans un système d'extraction, ni traduite dans aucune langue sous aucune forme, par aucun moyen, sans l'autorisation écrite préalable de Avery Dennison.

Marques déposées

Avery Dennison® sont des marques de commerce déposées de Avery Dennison Corporation

TCFMXPREPHLP_AF (1/21)

Boutons de dons

Les boutons de dons peuvent être conçus seulement pour consigner des informations ou pour consigner et imprimer des informations.

Dans l'écran d'accueil, sélectionnez l'application Donate.



Traitement d'un don

1. Cliquez sur le bouton de dons souhaité.
2. Répondez aux invites à l'écran.
3. Si le bouton a une étiquette, sélectionnez une quantité à imprimer.
4. Cliquez sur Process (Processus). Les informations sur le don sont enregistrées et, le cas échéant, l'étiquette est imprimée.

📌 Remarque : Pour modifier vos sélections, cliquez sur Edit (Éditer) sous le résumé du don.

Voir aussi

[Boutons de déchets](#)

[Bienvenue dans Donate & Waste](#)

Boutons de déchets

Les boutons de déchets servent à enregistrer les informations.

Dans l'écran d'accueil, sélectionnez l'application Waste.



Traitement d'un déchet

1. Cliquez sur le bouton de déchets souhaité.
2. Répondez aux invites à l'écran.
3. Cliquez sur Process (Processus). Les informations sur le déchet sont enregistrées.

📌 Remarque : Pour modifier vos sélections, cliquez sur Edit (Éditer) sous le résumé du déchet.

Voir aussi

[Boutons de dons](#)

[Bienvenue dans Donate & Waste](#)

Bienvenue dans Donate & Waste

Votre administrateur système a peut-être acheté l'application Donate and Waste, qui vous permet d'enregistrer les dons ou les déchets.



Utilisez l'application Donate & Waste pour :

- Consigner et suivre les dons
- Imprimer des étiquettes pour les dons, si nécessaire.

L'application Donate and Waste peut utiliser une balance. La balance se connecte au port USB de l'imprimante (utilisez un câble série DB9 USB 2.0 vers RS232, un adaptateur de convertisseur A mâle avec chipset FTDI).

Les applications Donate and Waste sont affichées dans l'écran d'accueil.

Pour plus d'informations, reportez-vous à [Boutons de dons](#) et [Boutons de déchets](#).

Glossaire