

系统概述

本信息适用于为系统创建鲜度标签的系统管理员或管理人员。

如果使用 Avery Dennison®云门户网站，则一些流程可能有所不同。

系统包括:

Label Design



用于创建新自定义格式或修改标准格式的 PC 应用程序。

Edit



用于创建产品数据文件、批作业、计时器、管理媒体文件，以及添加自定义格式的应用程序。

Configure



用于设置用户、商店地址/徽标、发送/接收文件、配置打印机或组，以及网络设置的应用程序。设置打印机以推送/拉取已更新的数据文件或配置文件。从您的系统获取日志、配置和数据文件。

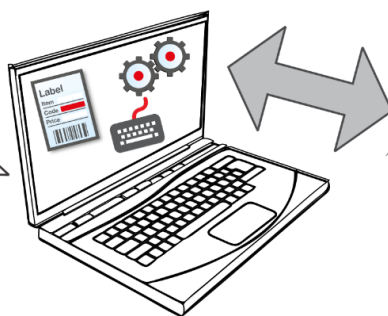
Prep



用于打印鲜度标签、查看食谱和观赏视频的系统应用程序。



Label Design



配置文件
数据文件
日志文件
应用程序文件



Prep
Configure

系统要求

要安装和使用“编辑、配置和标签设计器”，您的 PC 必须满足以下要求：

支持的操作系统： Microsoft® Windows® 10, 64-一点

处理器： I5, 4th 代

内存（RAM）： 8 GB 最低要求

硬盘空间： 10 GB 最低要求

Android™是 Google LLC 的商标。 Bluetooth®是 Bluetooth SIG 的注册商标。 Microsoft® Windows® 是 Microsoft Corporation 在美国和/或其他国家/地区的注册商标。

类别： Avery Dennison - 公众

TC9418SOZH 修订版 AG 8/21 ©2020 Avery Dennison Corporation. 保留所有权利。



计算机硬件和 Windows®操作系统版本的某些组合要求您以管理员身份运行这些应用程序。右键单击桌面图标，然后选择“以管理员身份运行”。

作为管理员或系统管理员，请按照以下步骤开始。

1. 在您的计算机上安装应用程序 (**Configure** 、 **Edit** 、 **Label Design**) 。



要使用其他语言打印带有固定字段的标签，请以您需要的语言安装 **Configure & Edit PC** (配置与编辑 PC) 应用程序。

您是否…


- ◆ 有现有数据文件？使用 **Configure** (配置) 将其发送至打印机或将文件保存至拇指驱动器，然后使用 **Prep** (准备) (打印机设置，打印机更新) 将数据文件加载到打印机。
 - ◆ 电子表格中有产品数据？使用带有 **Edit** (编辑)功能的 Excel 模板在 PC 上输入数据 (或从现有电子表格/.CSV 文件复制)。模板 (.XLSX) 可用于 Microsoft® Office Standard 2007 或更高版本的 Microsoft® Excel®。在您的 PC 上打开 **Edit** (编辑)。从 **File** (文件)菜单中选择 **Download Excel® Template**(下载 Excel® 模板)以将模板的副本保存到您的 PC。将数据输入模板并保存。从 **File** (文件) 菜单，选择 **Import Data From**(导入数据自)，然后选择 **Microsoft Excel®**。导航到该文件。单击 **Open** (打开)。该文件已导入并在 **Edit** (编辑)中打开。
2. 使用**Edit**创建包含您需要的产品按钮、批作业和计时器的数据文件。如果我们的标准格式不符合您的需求，请使用 **Label Design**创建自定义格式。使用**Edit**添加自定义格式，并使用自定义格式或标准格式定义按钮。
3. 使用 **Configure** 配置打印机设置 (包括 WiFi 和 LAN)、管理打印机组、定义商店地址/徽标、创建用户并管理其权限。
4. 使用**Configure** 将配置文件 (.ENC) 和数据文件发送 (.DAT, .DAT18, .FRESHMARX, or .FRESHMARX18) 到打印机 (或组)。
5. 使用**Prep** 为您的操作员创建提醒。操作员使用**Prep**打印鲜度或其他类型的标签。

关于系统的用户

共有三种用户默认设置：操作员、管理人员，以及管理员。以默认管理员身份登录可创建用户。创建新管理员后，即可删除默认用户。

用户	说明	默认密码
默认操作员	可以访问 Prep (制备) 的最基本用户。可以打印标签，并且可以更新打印机上的产品数据文件。	操作员密码(0000)是可选的。系统管理员将决定操作员是否必须登录。
默认管理人员	可以访问 Prep (制备) 的中级用户。他们可以更新产品数据文件，使用 Edit (编辑)，配置打印机等。	abcd

用户	说明	默认密码
管理员	可以访问所有应用程序的最高级用户。该用户可以设置操作员和管理人员的权限。	1234

 我们建议更改默认密码和/或定义您自己的用户。

菜单图标

图标	说明	图标	说明	图标	说明	图标	说明
	文件	...	更多		应用程序		Donate*
	菜单		下拉式		“帮助”和“关于”		Waste*

图标	说明	图标	说明	图标	说明
	Prep (制备) 应用程序		Edit (编辑) 应用程序		Configure (配置) 应用程序
	产品按钮		产品按钮		般设置
	批		批		网络
	快速标签		快速标签		文件传输设置
	媒体文件		媒体文件		角色权限
	打印机设置		外部数据源		用户管理
	提醒		Donate & Waste 应用程序*		商店信息

* Donate & Waste 应用程序须单独购买。

OTA 核心更新

打印机具有我们预先配置的云服务器地址，用于接收核心更新，类似于移动电话接收操作系统更新的方式。打印机接收 ZIP 文件。打印机的核心系统包括打印引擎和固件。

必须按照顺序进行更新。例如，版本 1.1 的打印机必须先更新到 V1.2，然后再更新到 V1.3（最新版本）。您不能从 V1.1 更新到 V1.3。

要接收 OTA 更新：

1. 开启打印机。
2. 以 Admin（管理员）身份登录。
3. 将打印机连接到网络。
4. 点击应用程序菜单图标()。
5. 点击 Home（主页）。然后，点击 Android 图标. 
6. 打印机将检查并通知您是否有可用的更新. - 或者 - 转到 Settings（设置）· About Printer（关于打印机）· Additional System Updates（附加系统更新）。
7. 单击 Update Now（更新）。（立即更新）按照屏幕上的说明进行。进行更新时，打印机将会关闭然后再开启。您将会看到“Installing System Update.”（正在安装系统更新。）消息
更新核心后仍会保留应用程序。

