

DESCRIÇÃO GERAL DO SISTEMA

Estas informações destinam-se ao Administrador ou Gestor do sistema que cria etiquetas de frescura para a sistema.

Se utilizar o portal na Cloud da Avery Dennison®, alguns processos poderão variar.

O sistema inclui:

Label Design



Aplicação PC para criar novos formatos personalizados ou modificar formatos padrão.

Edit



Aplicação para criar ficheiros de dados de produto, lotes, temporizadores, gerir ficheiros multimédia e adicionar formatos personalizados.

Configure



Aplicação para configurar utilizadores, endereço da loja/logótipo, enviar/receber ficheiros, configurar impressoras ou grupos, e definições de rede.

Configure as impressoras para emitir/solicitar ficheiros de dados atualizados ou ficheiros de configuração.

Obtenha ficheiros de registo, configuração e de dados das suas impressoras.

Prep



Aplicação para sistema imprimir etiquetas de frescura, visualizar receitas e vídeos.



Requisitos de Sistema

Para instalar e usar **Edit**, **Configure** e **Label Design**, seu PC deve atender a estes requisitos:

Sistemas operacionais suportados: Microsoft® Windows® 10, 64-bit

Processador: I5, 4ª geração

Memória (RAM): Mínimo de 8 GB recomendado

Espaço no disco rígido: Mínimo de 10 GB recomendado

Android™ é uma marca da Google LLC. Bluetooth® é uma marca registada da Bluetooth SIG. Microsoft® Windows® é uma marca registada da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e / ou outros países.

Classificação: Avery Dennison - Pública

TC9418SÓPT Rev. AG 8/21 ©2020 Avery Dennison Corporation. Todos os direitos reservados.

-  Algumas combinações de hardware de computador e versões de sistemas operacionais Windows® exigem que você execute esses aplicativos como administrador. Clique com o botão direito no ícone da área de trabalho e selecione Executar como administrador.

Enquanto Gestor ou Administrador do sistema, siga estes passos para começar:

1. Instale as aplicações (Configure, Edit, and Label Design) no computador.

-  Para imprimir etiquetas com campos fixados em idiomas diferentes, instale a aplicação para PC “Configure & Edit” (Configurar e Editar) no idioma que precisa.

Tem...

- ◆ um ficheiro de dados existente? Envie-o para a impressora através de **Configure** (Configurar) ou guarde o ficheiro num dispositivo USB, de seguida, utilize **Prep** (Definições da impressora, atualização da impressora) para carregar o ficheiro de dados na impressora.
 - ◆ os dados do produto numa folha de cálculo? Utilize o modelo do Excel com Editar (**Edit**) em um PC para inserir dados (ou copie de uma planilha / arquivo .CSV existente). O modelo (.XLSX) funciona com versões do Microsoft® Office Standard 2007 do Microsoft® Excel® ou superior. Abra Editar (**Edit**) no seu PC. Selecione “Download Excel® Template” (Transferir Modelo Excel®) do menu File (Ficheiro) para guardar uma cópia no seu computador. Introduza os dados no modelo e guarde-os. A partir do menu File (Ficheiro), selecione Import Data From (Importar dados de Microsoft Excel®). Navegue para o ficheiro. Clique em “Open” (Abrir). O ficheiro é importado e aberto em **Edit** (Editar).
2. Crie um ficheiro de dados utilizando **Edit** com os botões do produto, lotes e temporizadores necessários. Se os nossos formatos padrão não corresponderem às suas necessidades, utilize **Label Design** para criar um formato personalizado. Utilize **Edit** para adicionar o formato personalizado e defina os botões utilizando o formato personalizado ou formatos padrão.
 3. Configure as definições da impressora (incluindo Wi-Fi e LAN), organize os grupos da impressora, defina um endereço de loja/logótipo, crie utilizadores e gira as suas permissões utilizando **Configure**.
 4. Envie o ficheiro de configuração (.ENC) e o ficheiro de dados (.DAT, .DAT18, .FRESHMARX, or .FRESHMARX18) para a impressora (ou grupo) utilizando **Configure**.
 5. Crie os lembretes para os operadores utilizando **Prep**. Os operadores utilizam **Prep** na impressora para imprimir etiquetas com datas de validade ou outros tipos de etiquetas.

Sobre os Utilizadores do sistema

Existem tipos de utilizadores predefinidos: operador, gestor e admin (administrador). Faça Login como Admin predefinido para criar utilizadores. Os utilizadores predefinidos poderão ser removidos assim que for criado um novo Admin.

Utilizador	Descrição	Palavra-passe predefinida
Operador predefinido	Utilizador do nível mais básico com acesso a Prep (Preparar) . Pode imprimir etiquetas e <i>pode ser capaz</i> de atualizar ficheiros de dados dos produtos na impressora.	A palavra-passe de operador (0000) é opcional. O administrador do sistema decide se os operadores têm de fazer login.

Utilizador	Descrição	Palavra-passe predefinida
Gestor predefinido	Utilizador do nível médio com acesso a Prep (Preparar) . <i>Podem ser capazes de atualizar ficheiros de dados dos produtos, utilizar Edit (Editar), configurar impressoras, etc.</i>	Abcd
Administrador predefinido	Utilizador do nível mais avançado com acesso a <i>todas</i> as aplicações. Este utilizador define as permissões para operadores e gestores.	1234

 Recomendamos que altere as palavras-passe predefinidas e/ou defina os seus próprios utilizadores.

Ícones do menu

Ícone	Descrição	Ícone	Descrição	Ícone	Descrição	Ícone	Descrição
	Ficheiro	...	Mais		Aplicações		Donate*
	Menu		Pendente		Ajuda e Sobre		Waste*

Ícone	Descrição	Ícone	Descrição	Ícone	Descrição
	Aplicação Prep (Preparar)		Aplicação Edit (Editar)		Aplicação Configure (Configurar)
	Botões de produto		Botões de produto		Definições gerais
	Lotes		Lotes		Rede
	Etiquetas rápidas		Etiquetas rápidas		Definições de transferência de ficheiros
	Ficheiros multimédia		Ficheiros multimédia		Permissões de utilizadores
	Definições de impressora		Fontes de dados externos		Gestão de utilizador
	Lembretes		Aplicação Donate & Waste* (Doar e Desperdiçar)		Informação sobre a loja

* O aplicação (Doar e Desperdiçar) deve ser adquirido separadamente.

Atualizações de núcleo OTA

A impressora tem o nosso endereço de servidor na nuvem pré-configurado para receber atualizações de núcleo, semelhante à forma como os telemóveis recebem atualizações do SO. A impressora recebe um ficheiro ZIP. O sistema do núcleo da impressora (incluindo Motor de impressão e firmware) é atualizado.

As atualizações têm de ser processadas por ordem sequencial. Por exemplo, uma impressora com a Versão 1.1 tem de atualizar para a V1.2 e, de seguida, para a V1.3 (mais recente). Não pode atualizar da V1.1 para a V1.3.

Receber atualizações OTA:

1. Ligue a impressora.
2. Faça o login enquanto **Admin**.
3. Ligue a impressora a uma rede.
4. Toque no ícone do menu de aplicações ().
5. Toque em “Home” (Ecrã inicial). Depois, toque no ícone Android. 
6. A impressora faz uma verificação e informa se estão disponíveis atualizações. . – OU – Aceda a Settings (Definições), About Printer (Sobre a impressora), Additional System Updates (Atualizações adicionais do sistema).
7. Clique em Update Now (Atualizar). Siga as instruções no ecrã. A impressora desliga-se durante o processamento da atualização. Surge a mensagem “Installing System Update” (A instalar a atualização do sistema).

As aplicações permanecem quando o núcleo é atualizado.

