

DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

Esta información está dirigida al administrador del sistema o el gestor del establecimiento que crean etiquetas de frescura con el sistema.

Si utiliza el portal de la nube de Avery Dennison®, algunos procesos pueden ser distintos.

Los sistemas incluyen:

Label Design



Aplicación de PC para crear nuevos formatos personalizados o modificar formatos estándar.

Edit



Aplicación para crear archivos de producto, lotes, contadores, gestionar archivos de medios y añadir formatos personalizados.

Configure



Aplicación para configurar los usuarios, dirección/logo del establecimiento, enviar y recibir archivos, configurar impresoras o grupos y configurar los parámetros de red.

Configurar impresoras para enviar y transferir archivos de datos actualizados o archivos de configuración.

Obtener archivos de registro, configuración y datos de las impresoras.

Prep



Aplicación de sistema para imprimir etiquetas de frescura, consultar recetas y ver vídeos.



Requisitos del Sistema

Para instalar y usar Editar, Configurar y Label Design, su PC debe cumplir con estos requisitos:

Sistemas operativos compatibles: Microsoft® Windows® 10, 64-poco

Procesador: I5, 4th Generacion

Memoria (RAM): 8GB requerimiento mínimo

Espacio en disco duro: 10GB requerimiento mínimo

Android™ es una marca comercial de Google LLC. Bluetooth® es una marca registrada de Bluetooth SIG. Microsoft® Windows® es una marca comercial registrada de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y / o en otros países.

Clasificación: Avery Dennison – Public

TC9418SOES Rev. AG 8/21 ©2020 Avery Dennison Corporation. Reservados todos los derechos.

- Algunas combinaciones de hardware de computadora y versiones de sistemas operativos Windows® requieren que ejecute estas aplicaciones como administrador. Haga clic derecho en el icono del escritorio y seleccione Ejecutar como administrador.

Como administrador del sistema o gestor, realice estos pasos para comenzar:

1. Instale las aplicaciones (**Configure**, **Edit** y **Label Design**) en su ordenador.
 - Para imprimir etiquetas con campos fijos en un idioma diferente, instale la aplicación **Configure & Edit** para PC en el idioma que necesite.

Tiene...

- ¿un archivo de datos existente? Envíelo a la impresora mediante **Configure** (Configurar) o guarde el archivo en una unidad USB, y después use **Prep** (Prep.) (Printer Settings, Printer Update [Ajustes de impresora, Actualización de impresora]) para cargar el archivo de datos a la impresora.
 - ¿los datos del producto en una hoja de cálculo? Use la plantilla de Excel con **Edit** (Editar) en la PC para introducir los datos (o copiarlos de una hoja de datos / archivo .CSV existente). La plantilla (.XLSX) funciona con Microsoft® Office Standard 2007 o versiones superiores de Microsoft® Excel®. Abra **Edit** (Editar) en su PC. Seleccione Download Excel® Template (Descargar plantilla Excel®) en el menú File (Archivo) para guardar una copia en su PC. Introduzca sus datos en la plantilla y guárdelo. En el menú File (Archivo), seleccione Import Data From (Importar datos de), y seleccione Microsoft Excel®. Desplácese al archivo. Haga clic en Open (Abrir). El archivo se importa y abre en **Edit** (Editar).
2. Cree un archivo de datos con **Edit** utilizando los botones de producto, lotes y contadores que necesite. Si nuestros formatos estándar no satisfacen sus necesidades, utilice **Label Design** para crear un formato personalizado. Con **Edit** puede añadir un formato personalizado y definir botones utilizando los formatos personalizados o estándar.
 3. Configure los parámetros de las impresoras (incluyendo la red WiFi y LAN), administre los grupos de impresoras, defina la dirección/logo de un establecimiento, cree usuarios y gestione sus permisos con **Configure**.
 4. Envíe el archivo de configuración (.ENC) y el archivo de datos (.DAT, .DAT18, .FRESHMARX, or .FRESHMARX18) a la impresora (o grupo) con **Configure**.
 5. Cree recordatorios para sus operadores con **Prep**. Los operadores utilizan **Prep** en la impresora para imprimir etiquetas de fresca fresca u otros tipos de etiquetas.

Acerca de los usuarios del sistema

Hay tres tipos de usuarios predeterminados: operador, gestor y admin (administrador). Inicie la sesión como administrador predeterminado para crear usuarios. Los usuarios predeterminados se pueden eliminar después de crear un nuevo administrador.

Usuario	Descripción	Contraseña predeterminada
Operador predeterminado	Usuario de nivel básico con acceso a Prep (Preparar). Puede imprimir etiquetas y <i>quizá</i> pueda actualizar los archivos de datos de productos en la impresora.	La contraseña de operador (0000) es opcional. El administrador del sistema decide si los operadores deben acceder con contraseña.
Gestor predeterminado	Usuario de nivel intermedio con acceso a Prep . <i>Quizá</i> pueda actualizar los archivos de datos de productos, utilizar la aplicación Edit , configurar impresoras, etc.	abcd

Usuario	Descripción	Contraseña predeterminada
Administrador predeterminado	Usuario de nivel avanzado con acceso a <i>todas</i> las aplicaciones. Este usuario define los permisos para los operadores y los gestores.	1234

 Le recomendamos que cambie las contraseñas predeterminadas y/o que defina sus propios usuarios.

Iconos de menú

Icono	Descripción	Icono	Descripción	Icono	Descripción	Icono	Descripción
	Archivo	...	Más		Aplicaciones		Donate*
	Menú		Desplegable		Ayuda y Acerca de		Waste*

Icono	Descripción	Icono	Descripción	Icono	Descripción
	Prep (Preparar) aplicación		Edit (Editar) aplicación		Configure (Configurar) aplicación
	Botones de producto		Botones de producto		Ajustes generales
	Lotes		Lotes		Red
	Etiquetas rápidas		Etiquetas rápidas		Configuración de transferencia de archivos
	Archivos de medios		Archivos de medios		Permisos de rol
	Ajustes de impresora		Origen de datos externos		Administración de usuarios
	Recordatorios		Donate & Waste* Donar & Desechos aplicación		Info del establecimiento

* La aplicación Donate & Waste debe adquirirse por separado.

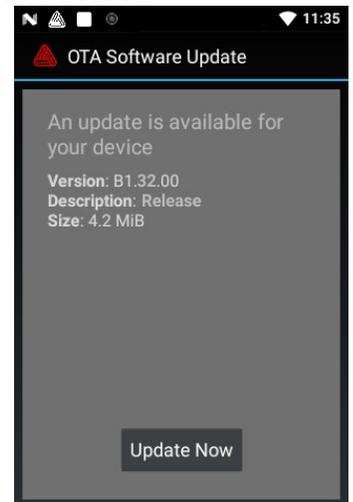
Actualizaciones OTA del núcleo

La impresora tiene preconfigurada nuestra dirección de servidor en la nube para recibir actualizaciones del núcleo, de manera similar a cómo los teléfonos móviles reciben actualizaciones del SO. La impresora recibe un archivo .ZIP. El sistema de núcleo de la impresora incluye el motor de impresión y el firmware.

Las actualizaciones deben procesarse en orden secuencial. Por ejemplo, una impresora con la versión 1.1 debe actualizarse a la versión V1.2 y después a la versión 1.3 (la más reciente). No puede actualizar de la V1.1 a la V1.3.

Para recibir actualizaciones OTA:

1. Encienda la impresora.
2. Inicie la sesión como **Admin** (Administrador).
3. Conecte la impresora a una red.
4. Toque el icono de menú de aplicaciones ().
5. Toque Home (Inicio. Después, toque el icono de Android. ).
6. La impresora comprueba si hay actualizaciones y muestra una notificación cuando hay alguna disponible. Toque en la notificación. - O BIEN - Vaya a Android™ Settings (Configuración de Android™), About Printer (Acerca de la impresora), Additional System Updates (Actualizaciones adicionales del sistema).
7. Toque en **Update Now** (Actualizar ahora). Si hay actualizaciones disponibles, siga las instrucciones en pantalla. La impresora se apaga y luego se enciende mientras se procesa la actualización. Aparece el mensaje “Installing System Update” (Instalando actualización del sistema).



Las aplicaciones permanecen instaladas cuando se actualiza el núcleo.